



Št. dokumenta: 900-1/2017/3

Datum: 06.03.2018

## ZAPISNIK

3. redne seje SVETA ZAVODA Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor, ki je bila 22.02.2018, s pričetkom ob 14.00 uri v Šilihovi sobi OŠ Gustava Šiliha Maribor.

Prisotni člani sveta: ga. Helena Kozar, ga. Nuša Šmid, ga. Urška Topolovec, ga. Irena Čebular, ga. Anica Rošker Breg, ga. Patricija Savec, ga. Inge Zorec in ga. Zdenka Romih.

Opravičeno odsotni: ga. Ljubica Jančič, ga. Tamara Murko in ga. Vanja Ropič.

Drugi vabljeni:

- ga. Milojka Sevšek, ravnateljica,
- ga. Tatjana Polanec, računovodkinja,
- ga. Simona Bergauer, predsednica šolskega sindikata,
- ga. Irena Pregl, tajnica VIZ,
- ga. Martina Markoli, predsednica Centralne popisne komisije OŠ Gustava Šiliha Maribor za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev za leto 2017

Lista prisotnosti je priloga tega zapisnika in je vložena v arhiv.  
Seja sveta se je pričela ob 14.00 uri.

### **K 1**

Po pozdravu navzočim in ugotovljeni sklepčnosti je bil na predlog predsednice Sveta zavoda soglasno sprejet predlagan dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in obravnava ter potrditev dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 2. redne seje, 2. in 3. korespondenčne seje
3. Poročilo o inventuri za leto 2017 (pojasnila)
4. Pregled osnutka Finančnega načrta za leto 2018
5. Pregled osnutka Letnega poročila za leto 2017
6. Kadrovski načrt za leto 2018
7. Polletno samoevalvacijsko poročilo ravnateljice za leto 2017/2018
8. Poročilo ravnateljice za ugotavljanje delovne uspešnosti za leto 2017
9. Program dela za OŠ Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2018
10. Redna delovna uspešnost ravnateljice za leto 2017
11. Pobude in predlogi
12. Razno

**1. sklep 3 seje: Člani Sveta so z dvigom rok potrdili dnevni red.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 2**

Predsednica Sveta zavoda, je povzela zapisnik 2. redne seje, ki je potekala 28.09.2017 in 2. ter 3. korespondenčne seje

**2. sklep 3 seje: Člani Sveta so z dvigom rok potrdili zapisnik 2. redne seje, 2. in 3. korespondenčne seje.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 3**

Predsednica sveta zavoda pojasni, da se je na osnovi Pravilnika o računovodstvu, ki je bil sprejet dne 28.10.2017, kjer v 31. členu zapisano, da se Poročilo o popisu o inventuri obravnava na korespondenčni seji in s tem nismo v prekršku, kar potrди tudi ga. ravnateljica Milojka Sevšek, odločila razpisat korespondenčno sejo. Predsednica sveta zato predlaga, da se v bodoče inventura obravnava na korespondenčni seji, dodatna pojasnila in potrditev inventure pa izvede na naslednji redni seji, na katero se povabi tudi računovodkinjo in predsednico Centralne popisne komisije zavoda. Za morebitna vprašanja se je na današnjo sejo povabilo go. Martino Markoli, predsednico Centralne popisne komisije. Računovodkinja šole, ga. Tatjana Polanec med drugim pojasni, da je bil opravljen le en odpis terjatev v vrednosti 240,00 € za Nogometni klub Radvanje za najem telovadnice, ker so odšli v izbris in žal ni možne izterjave.

**3. sklep 3 seje: Člani Sveta so z dvigom rok potrdili, da se inventura obravnava na korespondenčni seji, potrđi pa na naslednji redni seji na katero se za dodatna pojasnila povabi računovodkinjo in predsednico Centralne popisne komisije OŠ Gustava Šiliha Maribor.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 4**

Računovodkinja šole predstavi osnutek Finančnega načrta za leto 2018 in člane sveta zavoda seznanj, da smo Finančni načrt za leto 2018 pripravili na osnovi višine načrtovanih sredstev po denarnem toku in sicer:

- Izhodišče za pripravo finančnega načrta za leto 2018 za del, ki je financiran iz proračuna Mestne občine Maribor-številka: 41001-136/2018 z dne 23.1.2018. Višina načrtovanih sredstev za leto 2017 znaša 140.800,00 EUR za šolski del.

- Za predšolsko vzgojo smo prejeli izhodišča za izvajanje proračuna za financiranje programa predšolske vzgoje v letu 2018 št.: 41001-941/2017 z dne 22. 12. 2017. Za leto 2018 o financiranju dejavnosti predšolske vzgoje (razvojni oddelki) načrtovana sredstva znašajo 624.000 EUR.

- Sklep o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2018 v obdobju 1.1.2018 do vključno 5. 9. 2018-številka: 406-551/2017/1-410 z dne 18.12.2017. Predmet sklepa je obseg finančnih sredstev, ki jih bo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport zagotovilo zavodu za izvajanje dejavnosti v obdobju v letu 2018 do vključno 5. 9. 2018. Skupna vrednost sredstev po sklepu znaša 2.300.128,35 EUR za stroške dela in programske materialne stroške.

Projektna sredstva (80 % sofinancira EU, 20 % MIZŠ) in sicer za projekte; Comp@s, Zaposlitev Asistentov, Krepitev socialnih in poklicnih kompetenc otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in Celostna zgodnja obravnava otrok s posebnimi potrebami. Med drugim ga. računovodkinja pove, da smo sredstva za projekte prejeli šele dne 29.12.2017, zato se bodo sredstva porabila v letu 2018 in da smo za leto 2018 za projekte planirali 166.000,00 EUR.

Omeni še, da smo v preteklem letu delali rebalans samo za vrtec, kar je posledica nadomeščanj bolniških staležev. V tem letu pa so predvidene 3 odpravnine, zaradi upokojitev, prav tako se je povečalo število zaposlenih, zaradi vključevanja v projekte, javna dela ter povečanega števila oddelkov.

Sprejet je bil

**4. sklep 3 seje: Člani Sveta potrjujejo osnutek Finančnega načrta Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor za leto 2018. Osnutek finančnega načrta za leto 2018 je priloga zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 5**

Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek, je prisotnim članom Sveta zavoda predstavila Letno poročilo za leto 2017. Kot prednostne naloge je v njem izpostavila: inkluzijo v praksi, medsebojne hospitacije in analiza po aktivih, povezovanje z vsem deležniki v okviru projektov »Strokovni centri Comp@s« in »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje«, razširitev vsebin praktičnega dela UŽD programa na PP, razvijanje socialnih veščin pri otrocih, priprava investicijskih projektov in nabava opreme za boljše pogoje dela in sicer: nabava ustrezne opreme za prireditve in proslave, nabava kuhinjske nape, pomivalnega stroja, konvekcijske pečice, prekucne ponve in ureditev prezračevanja v kuhinji, nabava IKT opreme (računalniki, projektorji), nabava opreme za razrede, ureditev sobe za umirjanje ter menjava luči.

Pove, da za vzdrževanje šolske zgradbe in opreme nam letno zagotavlja določena sredstva Mestna občina Maribor, s katerimi smo v letu 2017 prenovili tla v šolski telovadnici. Med drugim smo v letu 2017 realizirali: redna vzdrževalna dela, uredili smo tri kabinete za svetovalne delavke in večjega števila oddelkov, dva razreda smo prenovili v učno stanovanje, nabavili akustično opremo v telovadnici za prireditve, zamenjali smo luči v šolski telovadnici in nabavili zaščito za tla za prireditve v šolski telovadnici.

Pohvali, da so bile v šolskem letu 2016/2017 uspešno izvedene in zaključene šole v naravi in sicer 6 šol v naravi na posebnem programu in 2 šoli v naravi na šolskem programu. V preteklem šolskem letu smo prejeli za več kot 5.000,00 € donacij, za katere se ob tej priložnosti zahvali vsem donatorjem oziroma vsem, ki so kakorkoli sodelovali in pomagali.

Omeni še, da je bilo v začetku leta 2017 na računu šolskega sklada 3.966,77 €. Vseh prihodkov v letu 2017 je bilo 1.532,64 € in vseh izdatkov 1.289,90 €. Ob zaključku leta je bilo na računu 4.209,51 €.

Ga. Tatjana Polanec, računovodkinja zavoda je pri finančnem delu Letnega poročila za leto 2017 povedala, da smo imeli v letu 2017 skupaj 3.855.863,74 € prihodkov in 3.855.120,00 € odhodkov. Pove, da so se prihodki leta 2017 povečali v primerjavi z letom 2016 za 9,80 % in odhodki v letu 2017 v primerjavi z letom 2016 za 9,81 %.

Presežek prihodkov nad odhodki je 743,64 €, zato se predlaga sklep za presežek prihodkov in sicer, da bi presežek uporabili za ureditev kabineta za umirjanje v višini 243,64 €, ostali del v višini 500,00 € pa se nameni za nakup računalnika za tajništvo šole.

Po razpravi sta bila sprejeta

**5. sklep 3 seje: Člani Sveta potrjujejo porabo presežka prihodkov Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor za leto 2017.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**6. sklep 3 seje: Člani Sveta potrjujejo Letno poročilo Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor za leto 2017. Letno poročilo je priloga zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 6**

Ravnateljica zavoda predstavi kadrovski načrt za leto 2018. Pove, da število otrok v naslednjem šolskem letu še ni znano, saj se v šolo vpisujejo otroci na osnovi izdanih odločb, posledično so lahko v naslednjem šolskem letu tudi kakšne spremembe glede števila zaposlenih. Z gotovostjo pa pove, da se bo zmanjšalo število na projektih (3 zaposleni asistenti na projektu) in v letošnji jeseni se bo dodatno zaposlilo 25 % administratorja in 25 % knjigovodja. Kot dolgotrajno težavo izpostavi pridobivanje ustreznega kadra, saj še zmeraj ni dovolj profesorjev specialne in rehabilitacijske pedagogike. Doda, da se na razpis za delovno mesto logopeda za nadomeščanje odsotne delavke za polovični delovni čas ni prijavil noben kandidat, ki bi izpolnjeval objavljene pogoje za zasedbo prostega delovnega mesta. Z veseljem pa naznani novo zaposlitev logopedinje za polni delovni čas in za nedoločen čas v mesecu aprilu 2018, ki v celoti izpolnjuje vse pogoje za zasedbo prostega delovnega mesta logopeda.

Soglasno je sprejet

**7. sklep 3. seje: Člani Sveta zavoda potrjujejo kadrovski načrt za leto 2018. Kadrovski načrt za leto 2018 je priloga zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 7**

Polletno samoevalvacijsko poročilo ravnateljice za leto 2017/18 so prisotni prejeli z vabilom. Ravnateljica izpostavi, da bomo nadaljevali z dosedanjimi aktivnostmi do konca šolskega leta, iskali še dodatne izboljšave in na koncu šolskega leta ovrednotili dosedanje cilje. Doda, da se je na področju inkluzije v praksi v mesecu septembru 2017 šest učencev skupaj z dvema mentoricama udeležilo mednarodnega projekta Mirno morje. Preživeli so teden dni na jadrnici. Prav tako smo izvedli šolo v naravi na morju, kjer je bilo 14 učencev Posebnega programa. Skupina mladostnikov iz Posebnega programa se je v decembru udeležila pet dnevnega smučanja v Schladmingu, ki je vključevalo tudi druženje z vrstniki različnih držav in družabna srečanja. 20. in 21. oktobra se je pet učencev Posebnega programa uspešno udeležilo tekmovanja Abilimpiade Slovenije v Murski Soboti.

V okviru projekta »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje« z otroki/mladostniki z motnjo v duševnem razvoju, ki se šolajo na OŠ Gustava Šiliha Maribor razvijamo »Model celostnega pristopa socialnega vključevanja in poklicnega usposabljanja otrok/mladostnikov z motnjami v duševnem razvoju« z namenom pridobivanja socialnih in kulturnih kompetenc. Povezujemo se s srednjimi šolami v lokalnem okolju, ki že izvajajo programe z nižjim poklicnim izobraževanjem oz. so zainteresirani za pripravo novih programov nižjega poklicnega izobraževanja. Povezali smo se že s Srednjo trgovsko šolo Maribor, smer trgovski pomočnik, dvoletni program in s Srednjo gostinsko šolo Maribor, smer kuharski pomočnik. S potrebami sva z gospo Suzano Žunko že seznanili tudi državno sekretarko dr. Barle Lakota, ki nama je dala nadaljnje usmeritve in kontakte za možno uvedbo novega programa v nižjem poklicnem izobraževanju.

Na področju Medsebojne hospitacije pove, da je od septembra 2017 do januarja 2018 bilo izvedenih 23 hospitacij, od tega 6 medsebojnih, kar je zelo pomembno za prenos znanja in res dobro analizo ter evalvacijo ur. Hospitacije ga. ravnateljica izvaja skupaj z pomočnicama Cvetko Kovačič in Darinko Ploj.

Kar se tiče projekta »Strokovni centri Comp@s« pove, da strokovni center Comp@s aktivno deluje od 1.9.2017, mi OŠ Gustava Šiliha Maribor smo poslovodeči partner in trenutno sodelujemo že s 34. osnovnimi šolami, eno razvojno ambulanto, dvema srednjima šolama ter s sedmimi vrtci.

Samoevalvacijsko poročilo ravnateljica zaključi z naznanilom, da gledališka skupina pripravlja premiero muzikala Dekle, ki je ljubilo zvezdo, ki bo v Hramu kulture v Selnici ob Dravi.

Prisotni na poročilo niso imeli pripomb. Samoevalvacijsko poročilo je priloga k zapisniku.

#### **K 8**

Ravnateljica zavoda predstavi poročilo za ugotavljanje delovne uspešnosti za leto 2017.

Prisotni na poročilo niso imeli pripomb. Poročilo ravnateljice za ugotavljanje delovne uspešnosti za leto 2017 je priloga k zapisniku.

#### **K 9**

Ravnateljica zavoda še na kratko predstavi program dela za šolsko leto 2018. Izpostavi cilje programa dela in sicer: izpolniti vse naloge, ki so zapisane v letnem delovnem načrtu, v juniju načrtovanje revizije poslovanja, ob koncu šolskega leta evalviranje vseh projektov, pričetek z aktivnostmi ob uspešni vključitvi v dveh projektih MIZŠ-ja, ter projektu Ministrstva za zdravje, evalvacija razširitve E-vodenja pedagoške dokumentacije za vse strokovne delavce, evalvacija medsebojnih hospitacij in evalvacija poteka izvajanja programa UŽD v okviru Posebnega programa.

Sprejet je bil

**8. sklep 3 seje: Člani Sveta potrjujejo Program dela Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor za leto 2018. Program dela za leto 2018 je priloga zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 8      PROTI: 0      SE VZDRŽI: 0**

#### **K 10**

Predsednica sveta zavoda je seznanila člane Sveta zavoda s postopkom ugotavljanja delovne uspešnosti ravnateljcev za leto 2017. Pove, da je potrebno odstotek doseganja delovne uspešnosti ugotoviti na seji sveta zavoda na podlagi Poročila ravnateljice za ugotavljanje delovne uspešnosti za leto 2017, ki je bilo članom sveta zavoda posredovano kot pisno gradivo ter po predloženem ocenjevalnem listu. Izpolnjen ocenjevalni list po zaključenem postopku ugotavljanja delovne uspešnosti ravnateljice pošlje na ministrstvo. Glasovanje je potekalo javno.

Kriteriji za ocenjevanje:

1. Realizacija obsega programa – do 25%
2. Kakovost izvedbe programa – do 35%
3. Razvojna naravnost zavoda – do 35%
4. Zagotavljanje materialnih pogojev – do 5%

Sprejet je bil

**9. sklep 3 seje: Rezultat ocenjevanja uspešnosti dela ravnateljice, ki ga je opravil Svet zavoda za obdobje od 1.1.2017 do 31.12.2017, izračun po navodilih in kriterijih iz ocenjevalnega lista je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

#### **K 11**

Pod točko pobude in predlogi članica Sveta zavoda ga. Helena Kozar predlaga, da bi se izvedla gledališka predstava muzikal Dekle, ki je ljubilo zvezdo tudi v dvorani Razvanje, morda v sklopu občinskega praznika, ki je v mesecu oktobru. Na dan predstave bi se zbirali prostovoljni prispevki, za reklamo pa bi poskrbela kar ga. Kozar osebno sama. Ravnateljica je bila nad idejo navdušena, zato je go. Kozar predlagala, da se naj poveže z vodjo muzikala g. Kovačič Marjanom.

Člani Sveta zavoda so predlagali, da se vsi zapisniki Sveta zavoda tako rednih kakor tudi korespondenčnih sej javno objavijo na spletni strani OŠ Gustava Šiliha Maribor, saj gre za javne listine.

Sprejet je bil

**10. sklep 3 seje: Člani Sveta z dvigom rok potrdijo, da se zapisniki Sveta zavoda OŠ Gustava Šiliha Maribor javno objavijo na spletni strani šole.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

#### **K 12**

Pod točko razno ravnateljica zavoda predlaga prisotnim članom Sveta zavoda sprejetje sklepa za določitev delovne uspešnosti iz naslova povečanega dela za računovodkinjo go. Tatjano Polanec in sicer, da prejme vsak mesec 10 % iz tržne dejavnosti.

Sprejet je bil

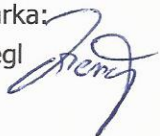
**11. sklep 3 seje: Člani Sveta so z dvigom rok potrdili sklep o določitvi delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela iz tržne dejavnosti za računovodkinjo Tatjano Polanec za 10 % mesečno.**

**Izid glasovanja: ZA: 8 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

Seja Sveta zavoda je bila zaključena ob 16.00 uri.

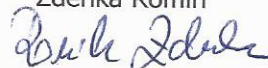
Zapisničarka:

Irena Pregl



Predsednica sveta:

Zdenka Romih



Overovateljja:

Irena Čebular

  
Urška Topolovec

