



Št. dokumenta: 900-1/2020/2

Datum: 01.10.2020

## Z A P I S N I K

11. redne seje SVETA ZAVODA Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor, ki je bila 30.09.2020, s pričetkom ob 14.00 uri v zbornici OŠ Gustava Šiliha Maribor.

Prisotni člani sveta: ga. Irena Brbre, ga. Nuša Gradišnik, ga. Tanja Horvat, ga. Anica Rošker Breg, ga. Zdenka Romih, ga. Vanja Ropič in ga. Helena Kozar.

Opravičeno odsotne: ga. Patricija Savec, ga. Inge Zorec, ga. Tamara Murko in ga. Ljubica Jančič.

Drugi vabljeni:

- ga. Milojka Sevšek, ravnateljica šole,
- ga. Irena Pregl, administratorica.

Lista prisotnosti je priloga tega zapisnika in je vložena v arhiv. Seja Sveta zavoda se je pričela ob 14.00 uri.

### **K 1**

Po pozdravu navzočim in ugotovljeni sklepčnosti je bil na predlog predsednice Sveta zavoda soglasno sprejet dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Zaključno poročilo za leto 2019/2020.
3. Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2019-2020.
4. Letni delovni načrt za šolsko leto 2020-2021.
5. Akcijski načrt za šolsko leto 2020-2021.
6. Potrditev cene malic in kosila.
7. Vzgojni načrt OŠ Gustava Šiliha Maribor.
8. Publikacija POPP 2020-2021.
9. Razvojni načrt 2017/2018-2022/2023.
10. Predlog in dopolnitve akta o sistematizaciji.
11. Pobude in predlog.
12. Razno.

**1. sklep 11. seje: Člani Sveta potrdijo dnevni red 11. redne seje Sveta zavoda OŠ Gustava Šiliha Maribor.**

**Izid glasovanja:      ZA: 7      PROTI: 0      SE VZDRŽI: 0**

## **K 2**

Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek natančno predstavi Zaključno poročilo za leto 2019/2020. Pri predstavitvi učno vzgojnega dela pove, da je skupaj šolsko leto 2019/2020 zaključilo 279 otrok in da smo v preteklem šolskem letu izvajali učno vzgojno delo v: 14 oddelkih osnovne šole s prilagojenim programom OŠPP – 105 učencev, 5 oddelkih OPB – 77 učencev, 21 oddelkih vzgoje in izobraževanja PP – 128 otrok in mladostnikov, 7 oddelkih PP OPB – 99 otrok in mladostnikov, 8 predšolskih oddelkih s prilagojenim programom – 46 otrok.

Ravnateljica zavoda podrobneje predstavi odmevne dogodke po mesecih v šolskem letu 2019/2020. Med drugim pove, da je bilo izvedenih veliko število tekmovanj in prireditev, kot so bili muzikal, športna tekmovanja, božične delavnice, plavalni miting, zimska šola v naravi, ekskurzije, dan odprtih vrat, kjer so bili povabljeni tudi starši, valeta, zaključna prireditev s srečelovom, proslava ob dnevu samostojnosti itd.

Pri pomembnih dnevih v šolskem letu 2019/2020 ga. ravnateljica izpostavi 50. let Posebnega programa OŠ Gustava Šiliha Maribor, ki je potekalo od 7.10. do 10.10.2019 in Zimske državne igre SOS v organizaciji naše šole, ki so potekale v času od 6.3. do 7.3.2020.

Ravnateljica še izpostavi dobro timsko delo vseh zaposlenih in sodelovanje z zunanjimi institucijami (Zavod za šolstvo, Mestna občina Maribor, Ministrstvo za izobraževanje in šport, šole, društva, domovi za starejše itd.) ter se zahvali za večje pridobljene donacije s strani donatorjev.

Prisotni na poročilo niso imeli pripomb in vprašanj.

Soglasno je sprejet

### **2. sklep 11. seje: Člani Sveta zavoda potrjujejo Zaključno poročilo za leto 2019/2020. Zaključno poročilo je priloga k zapisniku.**

**Izid glasovanja:      ZA: 7      PROTI: 0      SE VZDRŽI: 0**

## **K 3**

Samoevalvacijsko poročilo za leto 2019/2020 so prisotni prejeli skupaj z vabilom, zato ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek na kratko povzame spodaj navedene prednostne naloge za šolsko leto 2019/2020:

- Socialno vključevanje v širše okolje (vključevanje različnih dejavnosti za razvoj inkluzije).
- Ozaveščanje pravil šolskega reda in hišnega reda.
- Usposabljanje učiteljev za IKT (evidenca delovnega časa, individualni letni delovni načrt).
- Skrb za zdrav način življenja učencev in zaposlenih (zdrava malica za učence in zaposlene, sprostitvene dejavnosti za učence in zaposlene, ureditev prostorov).
- Razširitev vsebin praktičnega dela UŽD programa na PP (sodelovanje z Centrom ponovne uporabe in Salonom uporabnih umetnosti Maribor).
- Priprava investicijskih projektov in nabava opreme za boljše pogoje dela: nabava dvigala za zavese v telovadnici, nabava kuhinjske nape, pomivalnega stroja in ureditev prezračevanja v kuhinji, nabava opreme za razrede in obnova ali menjava celotne toplotne postaje (energetska prenova šole).

Po razpravi je bil sprejet

**3. sklep 11. seje: Člani Sveta zavoda potrjujejo Samoevalvacijsko poročilo za leto 2019/2020. Samoevalvacijsko poročilo je priloga k zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 7 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 4**

Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek obširno predstavi Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/2021, ki so ga prisotni prejeli skupaj z vabilom.

Pove, da smo novo šolsko leto pričeli z večjim številom otrok in sicer s 13 oddelki na OŠPP, 21 oddelki na PP in 8 oddelki v POPP, kar skupaj predstavlja 281 otrok.

Kot prednostne naloge v njem izpostavi:

- Povezovanje znotraj in zunaj šole z vsemi obstoječimi deležniki (delavnice in aktivni med sodelavci, Pogum, srečanje z okoliškimi šolami, sodelovanje na dogodkih in prireditvah v širši okolici).
- Reševanje vedenjske problematike (predavanja, povezovanje, izmenjava informacij (kratki jutranji sestanki), vzgojni načrt, doslednost, vključevanje staršev, projekt na temo vedenjska problematika v tretji triadi, individualne obravnave, mediacija, formativno spremljanje).
- Skrb za zdrav način življenja učencev in zaposlenih (zdrava malica za učence in zaposlene, sprostitevne dejavnosti za učence in zaposlene, ureditev prostorov).
- Povezovanje z vsem deležniki v okviru projektov »Strokovni centri Comp@s« in »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje«.
- Delavnice delovne vzgoje v Posebnem programu (sodelovanje z Centrom ponovne uporabe).
- Priprava investicijskih projektov in nabava opreme za boljše pogoje dela.

Ga. ravnateljica pove, da bodo vse letošnje dejavnosti in prireditve izvedene nekoliko drugače zaradi korona virusa. Tako nas bo v petek, 2.10.2020 v okviru projekta Maistrovanje, ki ga organizira MOM v sodelovanju z Osnovno šolo borcev za severno mejo Maribor in njihovo ravnateljico mag. Lučko Lazarev Šerbec obiskal tudi Marko Soršak Soki, ki je organizator projekta 20 za 20, kjer se s pomočjo pridobljenih donatorjev določeni šoli podari nekaj instrumentov. Tako, je bila že lansko leto naša šola izbrana kot naslednja, ki bo prejela v letošnjem letu v okviru tega projekta nekaj instrumentov, novih instrumentov se že veselimo.

Po razpravi je bil sprejet

**4. sklep 11. seje: Člani Sveta zavoda potrjujejo Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/2021. Letni delovni načrt je priloga k zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 7 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 5**

Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek na kratko predstavi Akcijski načrt za šolsko leto 2020/2021, ki se navezuje na področje vedenja, socialne veščine in skrbi za zdrav način življenja učencev in zaposlenih.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so se s predstavljenimi vsebinami strinjali in ker ni bilo pripomb, je bil sprejet

- 5. sklep 11. seje: Člani Sveta potrjujejo Akcijski načrt Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor za šolsko leto 2020/2021. Akcijski načrt za šolsko leto 2020/2021 je priloga k zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 7 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

#### **K 7**

Po besedah ravnateljice zavoda, ga. Milojke Sevšek se cena šolskega kosila z novim šolskim letom ni spremenila in po izračunu organizatorke prehrane – vodje šolske prehrane, cena malega kosila znaša 1,42 EUR na dan ter cena velikega kosila znaša 1,70 EUR na dan.

Prisotni na cene kosila niso imeli pripomb, zato je bil sprejet

- 6. sklep 11. seje: Člani Sveta potrjujejo cene malic in kosila na OŠ Gustava Šiliha Maribor.**

**Izid glasovanja: ZA: 7 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

#### **K 7**

Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek seznanila člane Sveta z Vzgojnim načrtom OŠ Gustava Šiliha Maribor, v katerem ni sprememb.

- 7. sklep 11. seje: Člani Sveta potrjujejo Vzgojni načrt Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor. Vzgojni načrt Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor je priloga k zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 7 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

#### **K 8**

Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek člane Sveta zavoda seznanila s Publikacijo Predšolskih oddelkov s prilagojenim programom - POPP in prosi za potrditev publikacije.

- 8. sklep 11. seje: Člani Sveta potrjujejo Publikacijo Predšolskih oddelkov s prilagojenim programom. Publikacija Predšolskih oddelkov s prilagojenim programom je priloga k zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 7 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

#### **K 9**

Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek na kratko predstavi Razvojni načrt za obdobje od šolskega leta 2017/2018 do 2022/2023.

Vsi prisotni člani sveta so se s predstavljenimi vsebinami strinjali in ker ni bilo pripomb, je bil sprejet

**9. sklep 11. seje: Člani Sveta potrjujejo Razvojni načrt 2017/2018 – 2020/2023. Razvojni načrt je priloga k zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 7 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 10**

Ravnateljica zavoda, ga. Milojka Sevšek seznanila člane sveta s spremembo in dopolnitvijo novega Akta o sistemizaciji dela Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor v letu 2020.

Po razpravi je bil soglasno sprejet

**10. sklep 11. seje: Člani Sveta potrjujejo Akt o sistemizaciji dela Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor. Akt o sistemizaciji dela Osnovne šole Gustava Šiliha Maribor je priloga k zapisniku.**

**Izid glasovanja: ZA: 7 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

**K 11**

Pod točko 11. ni bilo pobud in predlogov.

**K 12**

Pod točko razno ga. ravnateljica Milojka Sevšek in ga. predstavnic Sveta zavoda Zdenka Romih člane Sveta zavoda seznanila, da bo v prihodnjih mesecih potrebno potrditi volilno komisijo, ki bo potrjena za naslednja štiri leta. Člane volilne komisije se bo potrdilo na naslednji korespondenčni seji konec tega leta. Po izvolitvi nove volilne komisije se bo pričel postopek za izvolitev novih članov Sveta zavoda s pričetkom mandata v mesecu februarju 2021.

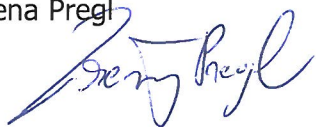
**11. sklep 11. seje: Člani Sveta potrjujejo, da se volilna komisija potrdi na korespondenčni seji.**

**Izid glasovanja: ZA: 7 PROTI: 0 SE VZDRŽI: 0**

Seja Sveta zavoda je bila zaključena ob 15.00 uri.

Zapisničarka:

Irena Pregl



Overovateljica:

Irena Brbre



Tanja Horvat



Predsednica Sveta zavoda:

Zdenka Romih

